

JOURNÉES DU MUR DE L'ATLANTIQUE

LE GUIDE D'IDENTITÉ VISUELLE | AVRIL 2019



Co-funded by the
Creative Europe Programme
of the European Union



EUROPEAN
BUNKER DAY



Cette publication est réalisée pour Atlantikwall Europe, un projet de coopération dans le cadre de l'Année européenne du patrimoine culturel 2018, avec le soutien du programme Creative Europe de la Commission européenne.

L'INTRODUCTION

Les Journées européennes du mur de l'Atlantique ont comme objectif d'ouvrir un maximum de bunkers et de sites de bunkers par an. L'on attire, par le moyen d'activités éducatives et culturelles, l'attention du large public sur le mur de l'Atlantique, comme patrimoine de la Deuxième Guerre mondiale, ainsi que sur l'importance du mur de l'Atlantique dans l'Europe actuelle.

Les Journées européennes du mur de l'Atlantique sont un événement auquel participent différents pays. Un manuel d'identité visuelle est utilisé comme point d'appui pour tous les concepts créés pour les Journées du mur de l'Atlantique. Ce manuel est fourni avec différents modèles qui peuvent être utilisés pour réaliser toutes les communications. Lorsqu'aucun modèle n'existe pour un certain concept, vous pouvez développer un modèle qui correspond aux règles décrites dans ce manuel.

Ce manuel est écrit pour les graphistes actifs dans le cadre des Journées européennes du mur de l'Atlantique. Il faut donc disposer de connaissances de base du paquet Adobe CC 2019 et en design graphique :

- Tous les documents doivent être préparés par le concepteur pour l'imprimeur
- Tous les modèles sont préparés en anglais et doivent être adaptés vers la langue ciblée

Ce manuel permet de créer une unité pour toutes les Journées du mur de l'Atlantique dans tous les pays.

TABLE DES MATIÈRES

CONCERNANT L'IDENTITE VISUELLE	3
--------------------------------	---

ÉLÉMENTS DE BASE 4

LOGO	5
LOGO TRADUCTION	6
TYPES DE LOGOS ET APERÇU DE LA STRUCTURE DES DOSSIERS	7
ADAPTER LA DATE DANS LE LOGO	8
UTILISATION DU LOGO	9
COULEURS DU LOGO	10
CODES DE COULEUR	11
POLICES	12
ELEMENTS IDENTITE VISUELLE	13
LOGOS DE PARTENAIRES	14
UTILISATION D'IMAGES	15
UTILISATION ERRONEE	17

MODÈLES 18

AFFICHE	19
DEPLIANT	20
LIVRET PROGRAMME	21
DEPLIANT DE PROGRAMME	24
BANNIERE POUR SITE INTERNET	27
TABLEAU D'INFORMATIONS	28
TABLEAU DE REFERENCES	29
DRAPEAUX	30
AFFICHE D'IMPRESSION ET CARTE DE REMERCIEMENT	31
COLOPHON	32

CONCERNANT L'IDENTITE VISUELLE

L'identité visuelle a été développée en 2014 pour les Journées du mur de l'Atlantique de La Haye, qui s'est développée en un événement européen. L'identité visuelle s'applique à tous les pays.

Le **logo** est léger et reflète l'accessibilité des bunkers en ce jour, tout comme l'impression lourde d'un bunker.

La **typographie** traduit l'idée d'une ancienne machine à écrire, issue du temps de la guerre, dotée d'un aspect moderne.

Les **images** utilisées sont toutes en couleur et datent des 10 dernières années. Cela permet de montrer à quoi ressemblent les bunkers maintenant afin de mieux envisager l'avenir. Il est permis de référer au passé dans les images, mais il ne faut pas que cela prédomine.

La **poutre** revient dans de nombreuses expressions. Elle est lourde et grande et réfère aux lourdes constructions en béton.

La **couleur** gris/vert réfère à la couleur en béton des bunkers et au paysage vert dans lequel ils sont souvent ensevelis.

La **mise en page** est rigide et détendue. L'image et le texte sont clairs, synthétiques et avec peu de fioritures.

MODERNE
ESPACES OUVERTS
MACHINE A ECRIRE
RIGIDE
CLAIR
GRIS/VERT IMAGE CONTEMPORAINE



ÉLÉMENTS DE BASE

LOGO

Le logo des Journées du mur de l'Atlantique a été développé en 2014. La marque figurative est une réflexion abstraite d'un bunker dans les dunes. La typographie est rigide et réfère à l'histoire de la Deuxième Guerre mondiale.

- 1 LOGO JOURNÉES DU MUR DE L'ATLANTIQUE AVEC DATE**
Ce logo est utilisé pour des expressions où la date importe, comme par exemple l'affiche et le dépliant.
- 2 LOGO JOURNÉES DU MUR DE L'ATLANTIQUE SANS DATE**
Ce logo est utilisé pour des expressions utilisées pendant plus d'un an, comme par exemple des drapeaux et des vêtements.
- 3 LOGO JOURNÉES EUROPÉENNES DU MUR DE L'ATLANTIQUE**
Depuis 2018, la Journée des Bunkers est un événement européen pour lequel on a créé un logo distinct. Ce logo regroupe toutes les Journées du mur de l'Atlantique et doit être utilisé pour toutes les communications sur lesquelles il faut mentionner les sponsors et partenaires.

FOLDER: Basic elements/logo
FILENAME: -
SIZE: -



1

2



3

LOGO TRADUCTION

Le logo est disponible en néerlandais, allemand, anglais et français. Le paquet avec les logos se trouve dans le dossier de travail avec toutes les bonnes informations d'identité visuelle. Pour la communication, l'on utilise le logo dans la bonne langue, avec ou sans date.

La page suivante donne un aperçu de la structure des dossiers avec tous les logos.

Le logo reprend les fichiers les plus utilisés pour le logo. Les logos sans date doivent être adaptés pour chaque pays concerné, vous trouverez des explications à ce sujet plus loin dans le manuel.

Si le logo est nécessité dans d'autres langues, il y a moyen de le faire sur base du fichier de travail anglais.

25 | 05 | 19

BUNKERDAG

BUNKERDAG

25 | 05 | 19

BUNKERTAG

BUNKERTAG

25 | 05 | 19

BUNKER DAY

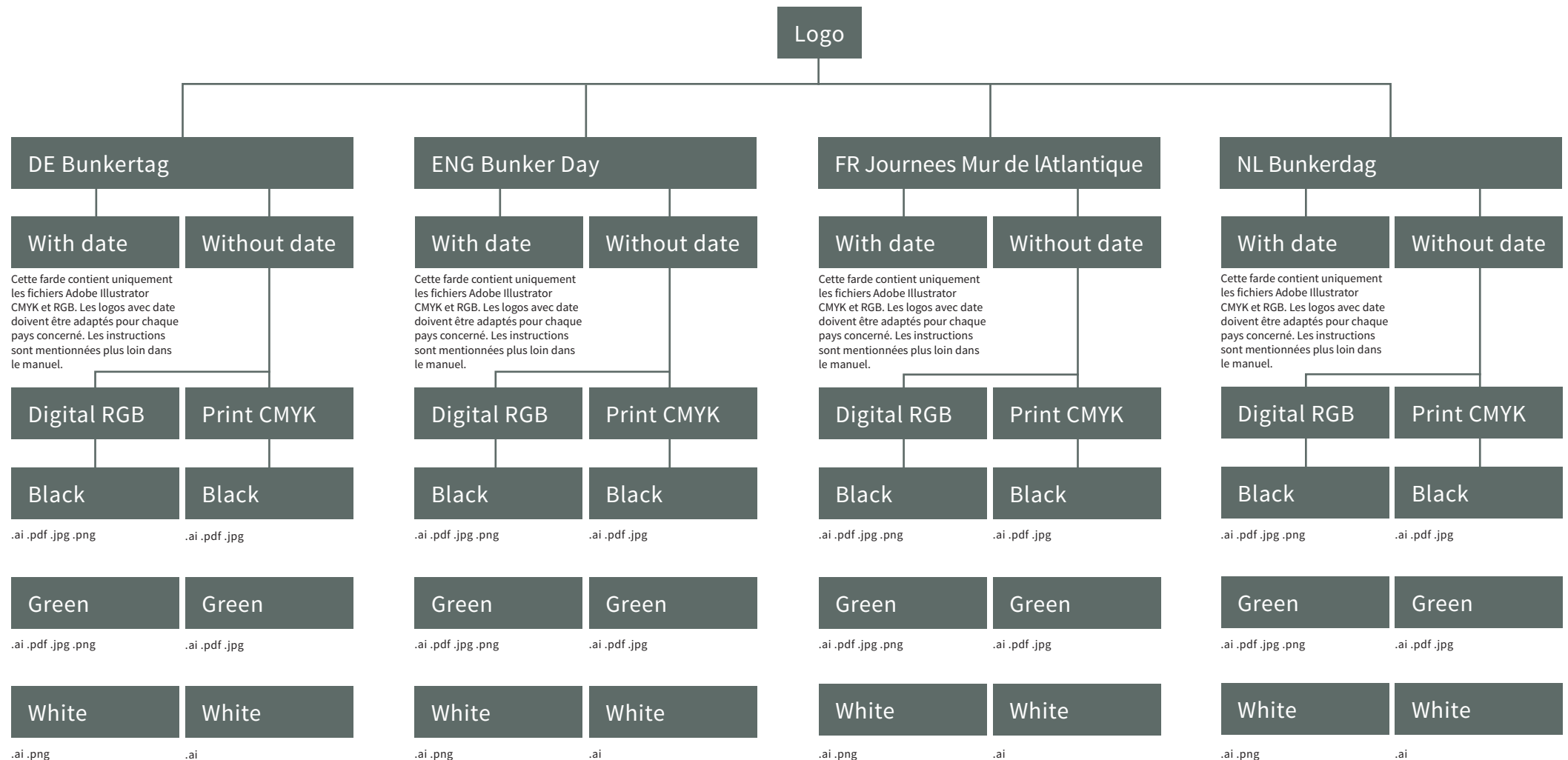
BUNKER DAY

25 | 05 | 19

JOURNÉES DU
MUR DE L'ATLANTIQUE

JOURNÉES DU
MUR DE L'ATLANTIQUE

TYPES DE LOGOS ET APERÇU DE LA STRUCTURE DES DOSSIERS



ADAPTER LA DATE DANS LE LOGO

Chaque pays organise ses propres Journées du mur de l'Atlantique. Pour cette raison il faut adapter la date dans le logo. Voici les instructions qui expliquent comment faire dans Adobe Illustrator :

- Le dossier logo comprend deux dossiers avec des logos. Allez vers le dossier avec « with date », vous y trouverez le logo vert standard en CMYK et RGB en tant que fichier Adobe Illustrator (.ai). En bas à gauche du fichier Illustrator vous trouverez des instructions dans le fichier (dans la couche « instructions »)
- Sauvegardez tous les logos dans les couleurs et extensions nécessaires. Vous pouvez suivre l'exemple du schéma à la page 7.



INSTRUCTIONS DANS LE FICHIER ILLUSTRATOR

25 | 05 | 19

- Ecrivez la date dans le cadre ci-dessus
- Créez des contours
- Enlevez le . en 0 (s'il y a lieu)
- Et placez sur les bonnes lignes directrices (points magenta)
- Ne mettez pas à l'échelle !

UTILISATION DU LOGO

Le logo des Journées du mur de l'Atlantique doit être utilisé correctement, voici quelques règles de base :

1 ESPACE BLANC

L'espace blanc minimal autour du logo est égal à la lettre A du logo.

2 COULEUR

Le logo ne peut **JAMAIS** avoir une autre couleur que la couleur de l'identité visuelle gris/vert, noir ou blanc.

3 MILIEU

Le milieu du logo est le milieu du mot Journées du mur de l'Atlantique (ou du nom de la Journée dans la langue concernée), et non le milieu de tout le logo.

3 PROPORTIONS

Le logo ne peut **JAMAIS** être disproportionné.



2



4



COULEURS DU LOGO

Le logo peut être utilisé dans les couleurs suivantes :

- 1 GRIS/VERT**
La couleur d'identité visuelle gris/vert. Vous trouverez des codes de couleurs plus loin dans le manuel.
- 2 NOIR**
Quand on utilise l'impression noir et blanc, il faut utiliser le logo en noir. Si vous transférez le logo vert en gris, le logo s'efface, veuillez donc utiliser la variante noire.
- 3 BLANC**
Quand le logo est utilisé sur une photo, il faut l'utiliser en blanc. Veillez à ce que tout le logo reste bien lisible sur l'image.



CODES DE COULEUR

La couleur principale est vert/gris, cette couleur ne peut jamais être utilisée dans les mêmes tons tels que reflétés ci-contre.

Le texte est principalement noir ou blanc, le vert peut être utilisé pour des titres.



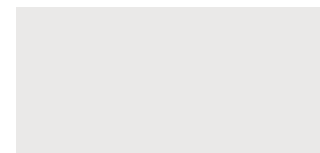
CMYK: 64 / 47 / 52 / 19
RGB: 100 / 110 / 106
TINT: 100%

HEX: #646e6a



CMYK: 64 / 47 / 52 / 19
RGB: 100 / 110 / 106
TINT: 50%

HEX: #aeafad



CMYK: 64 / 47 / 52 / 19
RGB: 100 / 110 / 106
TINT: 10%

HEX: #efeeeee



BLACK



WHITE

POLICES

Vous trouverez ci-contre les polices utilisées pour les Journées du mur de l'Atlantique. Veillez à ce que le texte soit bien lisible sur chaque communication.

Les poids qui peuvent être utilisés sont : Ordinaire, Demi Gras et Gras

Les polices peuvent uniquement être utilisées pour les Journées du mur de l'Atlantique. Vous pouvez les retrouver dans le dossier avec les modèles.

Les polices peuvent également être installées par Adobe Fonts.

SOURCE CODE PRO

<https://fonts.adobe.com/fonts/source-code-pro>

SOURCE SANS PRO

<https://fonts.adobe.com/fonts/source-sans>

FOLDER: Basic elements/fonts

FILENAME: -

SIZE: -

SOURCE CODE PRO

REGULAR
SEMIBOLD
BOLD

ABCDEFGHIIJKLM
ABCDEFGHIIJKLM
ABCDEFGHIIJKLM

TITLES ALWAYS IN ALL CAPS

LINE SPACING 0

FOR INSTANCE:

FONT SIZE 10
LEADING 10

FONT SIZE 18
LEADING 18

Source Sans Pro

Regular *Italic*
Semibold ***Semibold Italic***
Bold ***Bold Italic***

AaBbCcDdEeFfGgHhIiJjKkLlMm
AaBbCcDdEeFfGgHhIiJjKkLlMm
AaBbCcDdEeFfGgHhIiJjKkLlMn

Spacing for paragraph text +25

Line spacing +2

For instance:

Font size 10
Leading 12

Font size 18
Leading 20

ELEMENTS IDENTITE VISUELLE

Outre le logo et les typographies, d'autres éléments jouent un rôle important dans l'identité visuelle :

1 POUTRE GRISE/VERTE

La poutre grise/verte est présente dans de nombreuses communications, comme l'affiche, le dépliant et le livret programme. La poutre descend toujours au côté droit de la création.

La poutre grise/verte peut également être utilisée comme cadre pour y placer du texte, comme vous pouvez le voir dans le livret programme au verso du flyer.

2 LIGNE GRISE/VERTE

La ligne est utilisée pour séparer des éléments, comme par exemple le titre du texte. La ligne est fine (minimum 1 pt) et toujours verte/grise ou blanche.

3 SYMBOLES ET ICONES

L'on peut utiliser des symboles pour clarifier des choses. Veillez à ce qu'ils soient toujours minimalistes et rigides. Voici quelques exemples de symboles corrects :

1

All bunkers open 1 day a year

ALONG THE ENTIRE ENGLISH COAST | FROM 10 AM TO 5 PM
TICKETS AND INFORMATION WWW.BUNKERDAY.COM

2

TITLE

Ut volupta quis aut ut quam liat idem eum issi doloria voluptatur, eatemperspit officta pra quid ullorest volupta tiatio vendic teniendita peri desequis quam videm voluptate sit laborer ferspel iquamusamet expel inciur?

Emporum hiliaectus accus aut explaciatio doluptatem et quament landae rescil ius.

Natem fuga. Nem verum quiaece peruptat quatur molum vel et, officab oressint.

Ut volupta quis aut ut quam liat idem eum issi doloria voluptatur, eatemperspit officta pra quid ullorest volupta tiatio vendic teniendita peri desequis quam videm voluptate sit laborer ferspel iquamusamet expel inciur?

Ped moditatum aliquo dolut laut qui id que sum remoles vellabore cus, te sum iunt platem dunt, samus vit aliatempore del moluption nulpa dolorep rentis et iume nos et que cum era ius sequis molorum nobist ut que porpore.

3



LOGOS DE PARTENAIRES

L'on est obligé d'ajouter ces quatre logos sur la poutre des sponsors sur toutes les communications, comme:

- Affiche
- Brochure du programme
- Dossier de programme
- Dépliant
- Site web
- Annonces publicitaires
- Drapeau de plage
- Drapeau
- Vêtements

Ces logos sont déjà repris dans chaque modèle au bon endroit et dans le bon ordre, veuillez ne rien changer.

Veillez à respecter les distances entre les logos.

Il est toutefois permis de remplacer le logo européen par le logo dans la propre langue. [Lisez ici les instructions.](#)

Le logo d'European Year of Cultural Heritage (Année européenne de l'Héritage Culturel) est disponible en différentes couleurs, vous pouvez les télécharger [ici](#).

Ces logos sont obligatoires pour toutes les communications relatives aux Journées du mur de l'Atlantique.

FOLDER: Basice elements/Required logos

- Atlantikwall_logo_CMYK.ai
- logosbeneficiairescreativeeuropelleft_en.eps
- European Bunker Day
- EuropeanYearOfCulturalHeritage

SIZE: -



Co-funded by the
Creative Europe Programme
of the European Union



UTILISATION D'IMAGES

BONNE UTILISATION D'IMAGES

Les images utilisées sur des affiches, dépliants et autres communications doivent être de bonne qualité et d'une bonne résolution. Veillez à ce que les photos bénéficiant de suffisamment d'attention, répondent aux exigences suivantes :

- Les personnes ont le droit de se trouver sur des photos, sans attirer toutefois trop d'attention et en ajoutant une valeur ajoutée à l'image.
- Veillez à ce que les photos soient récentes. Vous pouvez utiliser des images d'archives pour illustrer quelque chose, mais pas comme image de campagne.
- Veillez à ce que le logo reste bien lisible sur la photo de campagne.
- Veillez à ce que le photographe donne toujours la permission d'utiliser les images.
- Les photos sont toujours droites et ne se chevauchent pas.



MAUVAISE UTILISATION D'IMAGES

1. Cette image est de mauvaise qualité, peu claire et de faible résolution. Une image pour des imprimés a une résolution minimale de 200 DPI.
2. Les personnes sur les photos sont trop présentes et n'ajoutent pas de valeur ajoutée à l'image. Cette photo ne convient pas comme image de campagne.
3. Les images d'archives ne peuvent pas être utilisées comme image de campagne. Eventuellement comme photo en guise d'illustration, mais veillez alors à ce que la résolution soit suffisamment élevée.
4. Les images ne peuvent pas se chevaucher, ni se trouver de travers.
5. Veillez à ce que les images soient de qualité professionnelle. Cette photo est par exemple surexposée en haut à gauche, et sombre à droite.
6. Veillez à ce que le logo soit toujours entièrement lisible.

Attention ! Ces photos sont utilisées en guise d'illustration et non exemptes de droits, il n'est donc pas permis de partager ces photos.



UTILISATION ERRONEE

Les dernières années, l'on a conçu des communications qui ne respectaient pas les règles d'identité visuelle. Voici quelques exemples. Ce manuel devrait aider à concevoir des communications qui respectent les mêmes règles.

1 POUTRE SUR L'AFFICHE

Dans cette variante, l'on retrouve une poutre sur l'affiche qui ne correspond pas à l'identité visuelle. Elle est en forme de vague, pas trop rigide, et pas dans la bonne couleur de l'identité visuelle. La typographie utilisée diffère des typographies de l'identité visuelle. Le logo des Journées du mur de l'Atlantique n'est plus entièrement visible.

2 LOGO SUR LOGO

Le logo de Fort 1881 a été placé sur le logo des Journées du mur de l'Atlantique. Il devrait en réalité se trouver à un endroit où il s'intègre mieux dans l'ensemble. Les heures sont placées sous le logo, tandis que toutes les informations devraient être placées dans la case verte.

3 MAUVAISE POLICE

Le logo a joliment été placé dans l'affiche. Mais le logo des Journées du mur de l'Atlantique a été adapté avec une autre police.

4 POSITIONNEMENT DU LOGO

Le logo a été placé avec une partie de fond de l'affiche. Le logo est disponible en .PNG sans fond, ce qui évite de devoir le découper de l'affiche.

5 COULEUR DU LOGO

Le logo a été mis en jaune, cette couleur n'est pas reprise dans notre identité visuelle. Le logo peut uniquement être blanc ou gris/vert, et éventuellement noir.





AFFICHE

Le dossier contient un modèle pour **affiche A2**, au cas où une affiche s'avère nécessaire dans un autre format, vous pouvez utiliser une échelle différente.

Chaque année, l'affiche est conçue de la même façon. Une grande photo sur un fond, le logo au milieu, bien lisible sur l'image. En bas se trouve une poutre grise/verte avec toutes les informations.

L'affiche comprend une poutre de sponsoring avec les 4 logos obligatoires. Outre ces logos, l'on a également prévu suffisamment d'espace pour les logos des partenaires/sponsors locaux.

Vous pouvez lire [ici](#) les consignes relatives à l'utilisation du logo européen, et éventuellement remplacer les logos par des versions dans la bonne langue (voir également page 14).

FOLDER: Templates/poster

FILENAME: Bunker Day_poster_A2_template_EN.indd

SIZE: A2 (420x594mm)

Le logo doit toujours avoir cette largeur. Cependant, il peut être déplacé de haut en bas entre ces lignes pour s'assurer que l'image est bien visible.

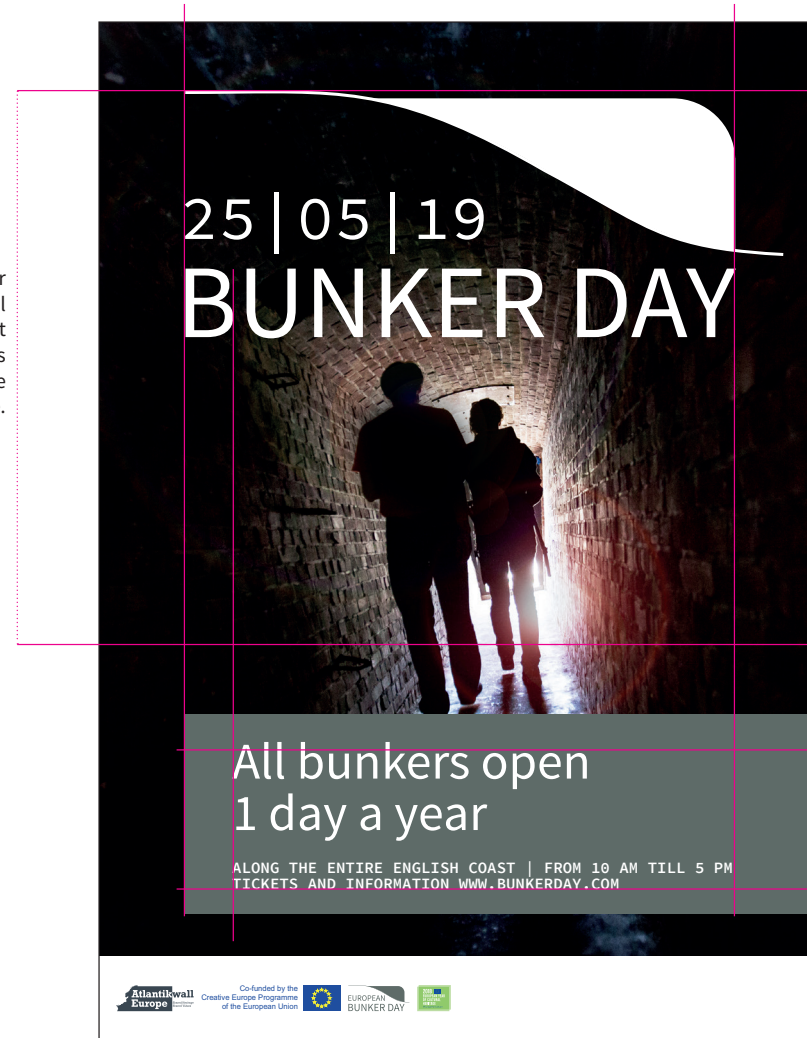


Image de campagne de votre choix.

Tout le texte doit être placé dans ce cadre. Assurez-vous que le texte est court et clair. Et que la hiérarchie est claire.

Les logos apparaissent dans la barre blanche en bas. Les 4 logos qui sont maintenant là doivent rester à cet endroit. Si nécessaire, des logos supplémentaires peuvent être placés sur le côté droit, éventuellement répartis sur deux lignes.

DEPLIANT

Ce dossier contient un modèle pour le dépliant A5. Le recto est conçu de la même façon que l'affiche, ce qui vaut pour toutes les communications des Journées du mur de l'Atlantique. Le verso peut alors être réparti à propre discrétion, selon les règles d'identité visuelle, avec ce modèle comme point de départ.

En guise d'inspiration :

[Consultez ici la version néerlandaise 2018 du dépliant](#)

FOLDER: Templates/flyer

FILENAME: Bunker Day_flyer_A5_template_EN.indd

SIZE: A5 (148x210mm)



LIVRET PROGRAMME

Le dossier contient un modèle pour le livret programma A5 avec tous les éléments de base, comme affichés ci-joint. Ce modèle sert de guide pour créer le livret programme. Il peut être rempli à propre discrétion, à condition de garder les éléments de base visibles. Pour l'impression, veuillez respecter les spécifications de livraison des imprimeries locales.

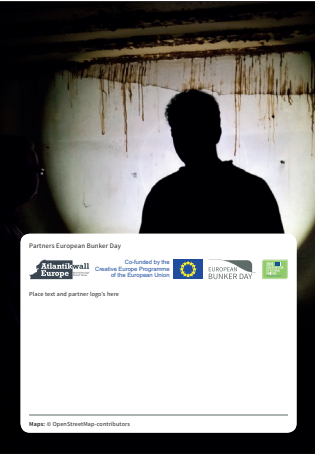
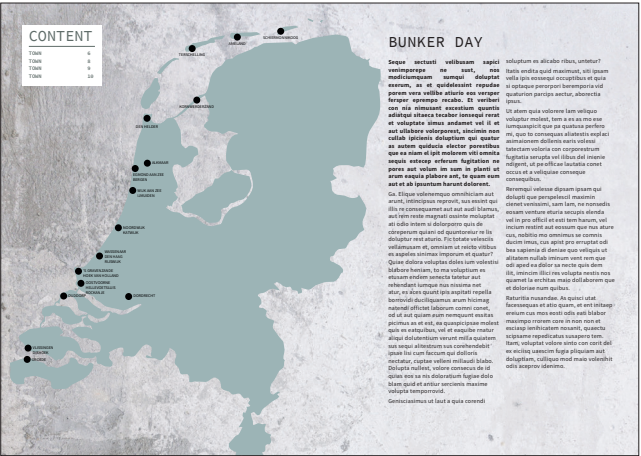


La base du verso est l’affiche avec l’image de campagne choisie, le logo et la poutre grise/verte. La version néerlandaise utilise Open Street Maps pour des plans avec emplacements.

Si vous utilisez Open Street Maps, veuillez ajouter une mention des droits d’auteur (voir modèle) ! Un espace a été sauvegardé à cet effet au verso du livret (voir modèle)

En guise d’inspiration :
[Vérifiez ici la version néerlandaise 2018 du Livret Programme](#)

FOLDER: Templates/programme booklet
FILENAME: Bunker Day_programme_template_EN.indd
SIZE: A5 (148x210mm)



LIVRET PROGRAMME

TRAME

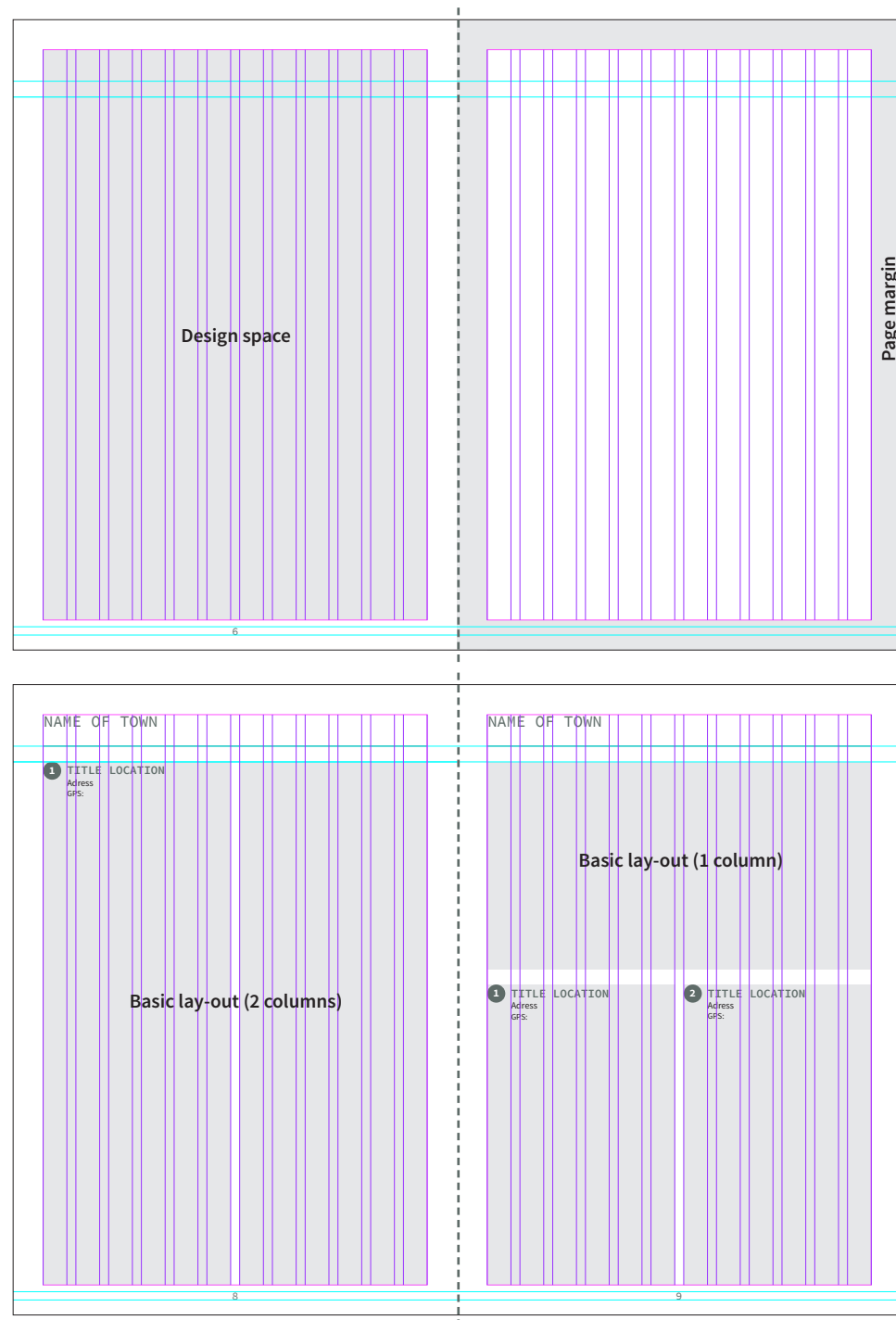
La trame en Adobe Indesign du livret programme ressemble à ceci :

La base comprend une ou deux colonnes sur une grille de 12 colonnes. Ces douze colonnes sont utilisées comme base pour aligner tous les cadres.

Il est important de respecter des distances égales pour plus de tranquillité dans le concept. Veillez à ce que toutes les informations soient bien lisibles, et que tous les éléments soient droits sur les pages, et complètement alignés du haut vers le bas.

Les pages peuvent être réparties à propre discrétion, tout en respectant cette trame.

Dans le modèle, tous les éléments importants de la typographie sont sauvegardés dans les styles des paragraphes.



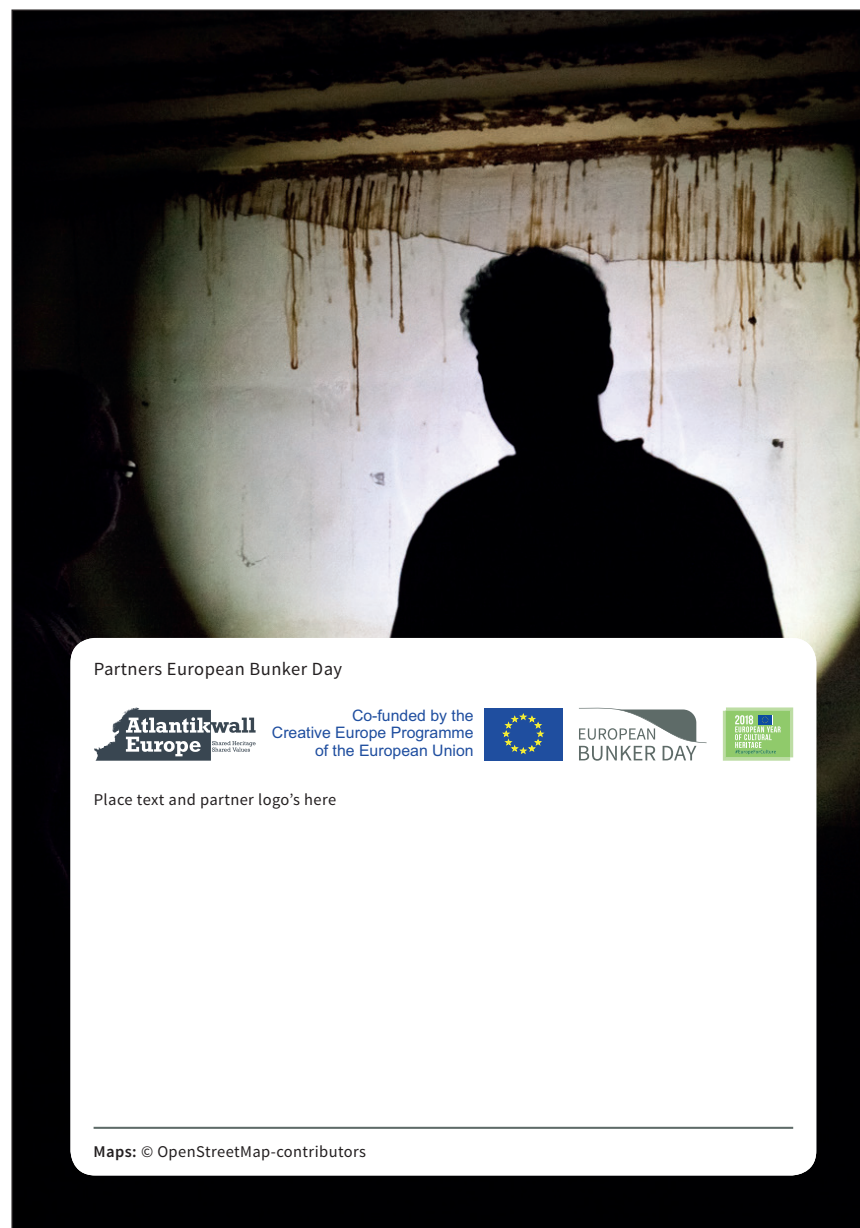
LIVRET PROGRAMME

Le verso du livret programme reprend tous les logos des partenaires et sponsors.

L'illustration doit être remplacée par une illustration choisie librement, et le cadre blanc peut être adapté en hauteur, en fonction du nombre de logos à placer.

Un espace est prévu en bas pour les droits d'auteur d'Open Street Maps au besoin.

[Lisez ici les règles des droits d'auteur Open Street Maps](#)



DEPLIANT DE PROGRAMME

Quand le programme est moins élaboré, l'on peut également opter de concevoir un dépliant plié. Ce dépliant a été conçu pour les Journées du mur de l'Atlantique La Haye en 2014. Le modèle a été adapté pour qu'il puisse être utilisé pour la Journée européenne des Bunkers.

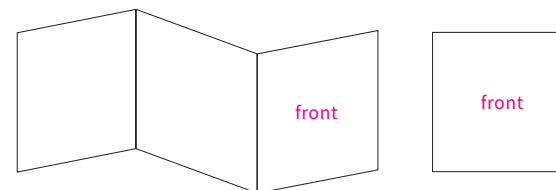
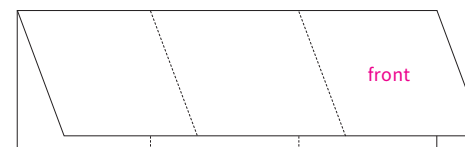
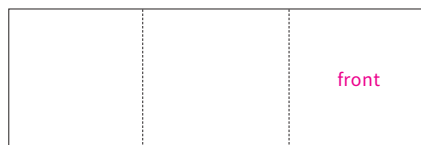
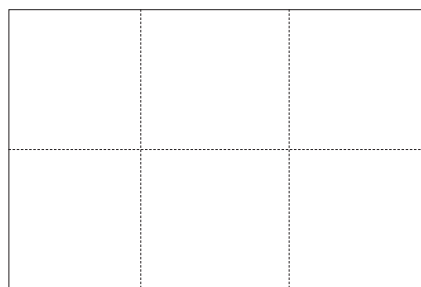
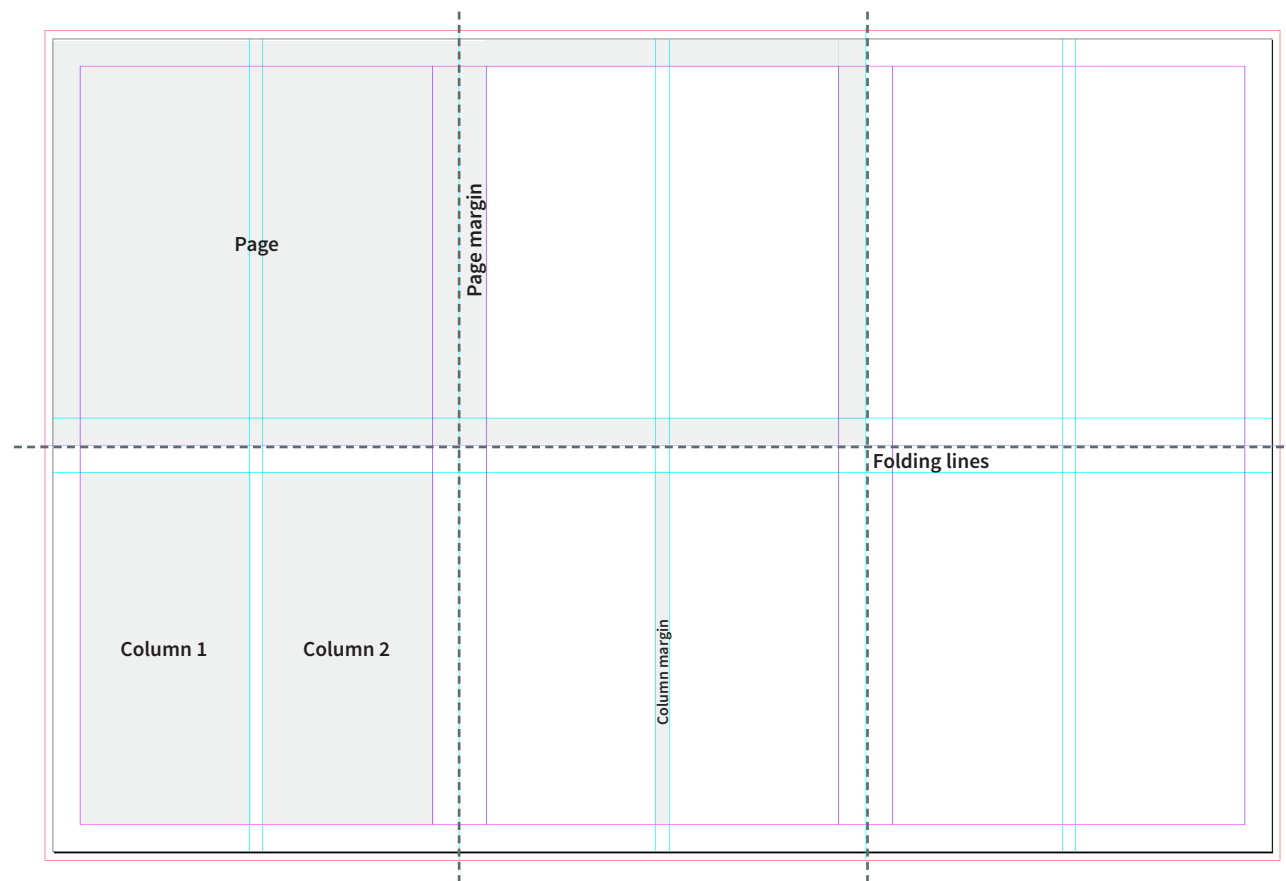


FOLDER: Templates/programme leaflet
FILENAME: Bunker Day_folder_template_EN.indd
SIZE: Unfolded 45x30cm - Folded 15x15cm

DEPLIANT DE PROGRAMME

Le modèle comprend 6 pages carrées avec à chaque fois deux colonnes. Les marges autour de chaque page font 1 cm. Utilisez pour cette mise en page 1 ou 2 colonnes par page.

Le format mesure sous forme pliée 15x15 cm et sous forme non pliée 45x30 cm. La feuille est pliée en deux sur toute la largeur et ensuite en zigzag jusqu'à l'obtention d'un dépliant carré.



La base du modèle est rigide, tout comme les autres communications des Journées du mur de l'Atlantique. Pour ce manuel, le modèle a été adapté, pour qu'on puisse le comparer au livret programme.

Figure 6: OpenedStep contributions

Partner	Contribution Value (approx.)
Partners European Banker Day	175
Partners of the European Union	165
Co-facilitated by the European Commission	155
Euronext Group	145
London Stock Exchange	135
Euronext DAX	125

[illegible]

25 | 05 | 19

BUNKER DAY

IMAGE HERE

PROGRAMME

All bunkers open 1 day a year

ALONG THE RIVER ENGLISH COAST
FROM 10 AM TILL 5 PM | WWW.BUNKERDAY.COM

BUKERS	
1 TITLE LOCATION Address Ali velles et laborem comendat modica. Mentis sa debilis astra, qui sit non verberat utem velles velloga singulamque utem simusam, ventit vel si in, seu casare velles pab molitur qui tem erem et modica velloga astra nomen, in sa aut aut aut aut aut aut p remigat aliquas plia igloria eposqz imilloguz quon ma, quare pndat. Lander cordae simit aut laeper clith, tem est equam laet comulgeta nuptia. Pedar utemio nos tempore hendiut dunt. Nos venturi? Fugia nos nonnabibus. Eorum laeper quod epalioz erudit qui aut et exsequit efflorz optatiz antea maun quam ventit, simusam artitres-Sander vore optatiz, laha tu vel vellatur ante. Et venditorum? Endae quom vellogat lacurum vendit id quod quae collectio enses vellogers.	2 TITLE LOCATION Address Ali velles et laborem comendat modica. Mentis sa debilis astra, qui sit non verberat utem velles velloga singulamque utem simusam, ventit vel si in, seu casare velles pab molitur qui tem erem et modica velloga astra nomen, in sa aut aut aut aut aut aut p remigat aliquas plia igloria eposqz imilloguz quon ma, quare pndat. Lander cordae simit aut laeper clith, tem est equam laet comulgeta nuptia. Pedar utemio nos tempore hendiut dunt. Nos venturi? Fugia nos nonnabibus. Eorum laeper quod epalioz erudit qui aut et exsequit efflorz optatiz antea maun quam ventit, simusam artitres-Sander vore optatiz, laha tu vel vellatur ante. Et venditorum? Endae quom vellogat lacurum vendit id quod quae collectio enses vellogers.
3 TITLE LOCATION Address Ali velles et laborem comendat modica. Mentis sa debilis astra, qui sit non verberat utem velles velloga singulamque utem simusam, ventit vel si in, seu casare velles pab molitur qui tem erem et modica velloga astra nomen, in sa aut aut aut aut aut aut p remigat aliquas plia igloria eposqz imilloguz quon ma, quare pndat. Lander cordae simit aut laeper clith, tem est equam laet comulgeta nuptia. Pedar utemio nos tempore hendiut dunt. Nos venturi? Fugia nos nonnabibus. Eorum laeper quod epalioz erudit qui aut et exsequit efflorz optatiz antea maun quam ventit, simusam artitres-Sander vore optatiz, laha tu vel vellatur ante. Et venditorum? Endae quom vellogat lacurum vendit id quod quae collectio enses vellogers.	4 TITLE LOCATION Address Ali velles et laborem comendat modica. Mentis sa debilis astra, qui sit non verberat utem velles velloga singulamque utem simusam, ventit vel si in, seu casare velles pab molitur qui tem erem et modica velloga astra nomen, in sa aut aut aut aut aut aut p remigat aliquas plia igloria eposqz imilloguz quon ma, quare pndat. Lander cordae simit aut laeper clith, tem est equam laet comulgeta nuptia. Pedar utemio nos tempore hendiut dunt. Nos venturi? Fugia nos nonnabibus. Eorum laeper quod epalioz erudit qui aut et exsequit efflorz optatiz antea maun quam ventit, simusam artitres-Sander vore optatiz, laha tu vel vellatur ante. Et venditorum? Endae quom vellogat lacurum vendit id quod quae collectio enses vellogers.
5 TITLE LOCATION Address Ali velles et laborem comendat modica. Mentis sa debilis astra, qui sit non verberat utem velles velloga singulamque utem simusam, ventit vel si in, seu casare velles pab molitur qui tem erem et modica velloga astra nomen, in sa aut aut aut aut aut aut p remigat aliquas plia igloria eposqz imilloguz quon ma, quare pndat. Lander cordae simit aut laeper clith, tem est equam laet comulgeta nuptia. Pedar utemio nos tempore hendiut dunt. Nos venturi? Fugia nos nonnabibus. Eorum laeper quod epalioz erudit qui aut et exsequit efflorz optatiz antea maun quam ventit, simusam artitres-Sander vore optatiz, laha tu vel vellatur ante. Et venditorum? Endae quom vellogat lacurum vendit id quod quae collectio enses vellogers.	6 TITLE LOCATION Address Ali velles et laborem comendat modica. Mentis sa debilis astra, qui sit non verberat utem velles velloga singulamque utem simusam, ventit vel si in, seu casare velles pab molitur qui tem erem et modica velloga astra nomen, in sa aut aut aut aut aut aut p remigat aliquas plia igloria eposqz imilloguz quon ma, quare pndat. Lander cordae simit aut laeper clith, tem est equam laet comulgeta nuptia. Pedar utemio nos tempore hendiut dunt. Nos venturi? Fugia nos nonnabibus. Eorum laeper quod epalioz erudit qui aut et exsequit efflorz optatiz antea maun quam ventit, simusam artitres-Sander vore optatiz, laha tu vel vellatur ante. Et venditorum? Endae quom vellogat lacurum vendit id quod quae collectio enses vellogers.

IMAGE HERE

[illegible][illegible]

BANNIERE POUR SITE INTERNET

Le dossier des modèles reprend un fichier Indesign avec les formats les plus utilisés pour les bannières de site Internet. Exportez les fichiers comme fichiers .PNG pour les utiliser sur des sites Internet.

Il s'agit des mesures suivantes :

- Medium rectangle (300x250px)
- Bannière mobile (320x100px)
- Leaderboard (728x90px)

Veillez à ce que les informations soient précises et concises sur les bannières afin de rendre toutes les informations bien lisibles.

Qu'est-ce important à communiquer sur une bannière de site Internet.:

Illustration

Logo avec date

Site Internet (lien derrière bannière)

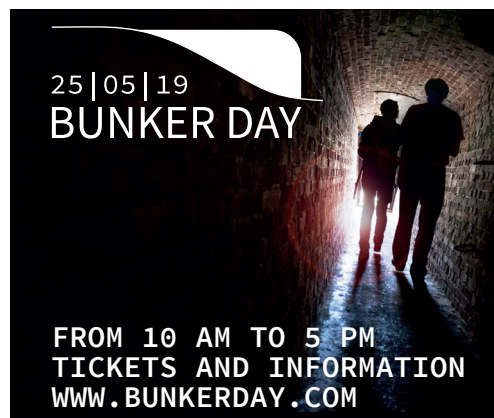
Heure

URL

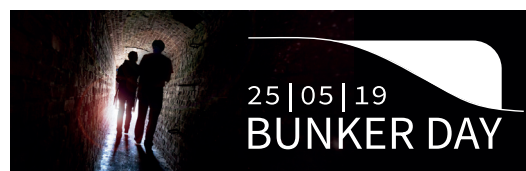
FOLDER: Templates/Website banner

FILENAME: Bunker Day_websitebanners_template_EN.indd

SIZE: -



Medium rectangle (300x250px)



Mobile banner (320x100px)



Leaderboard (728x90px)

TABLEAU D'INFORMATIONS

Il existe des tableaux d'informations en format A1.
Ceux-ci disposent d'informations pour y placer des
informations, à propre discrétion, dans la trame.

Il suffit de penser à un tableau pour :

- **ATTENTION ! IL FAIT SOMBRE DANS CE BUNKER.
N'OUBLIEZ PAS VOTRE LAMPE DE POCHE**
- **ATTENTION ! LES ESPACES DANS CE BUNKER SONT
CONFINES**

FOLDER: Templates/Information board

FILENAME: Bunker Day_A1_Information_template_EN.indd

SIZE: A1 (594x841mm)

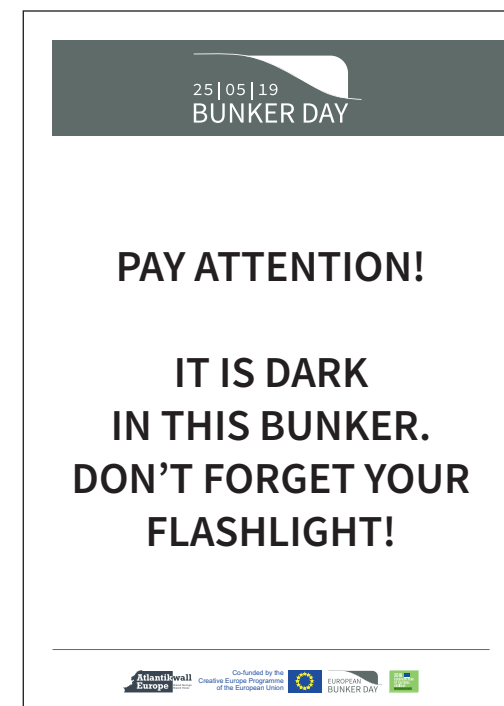
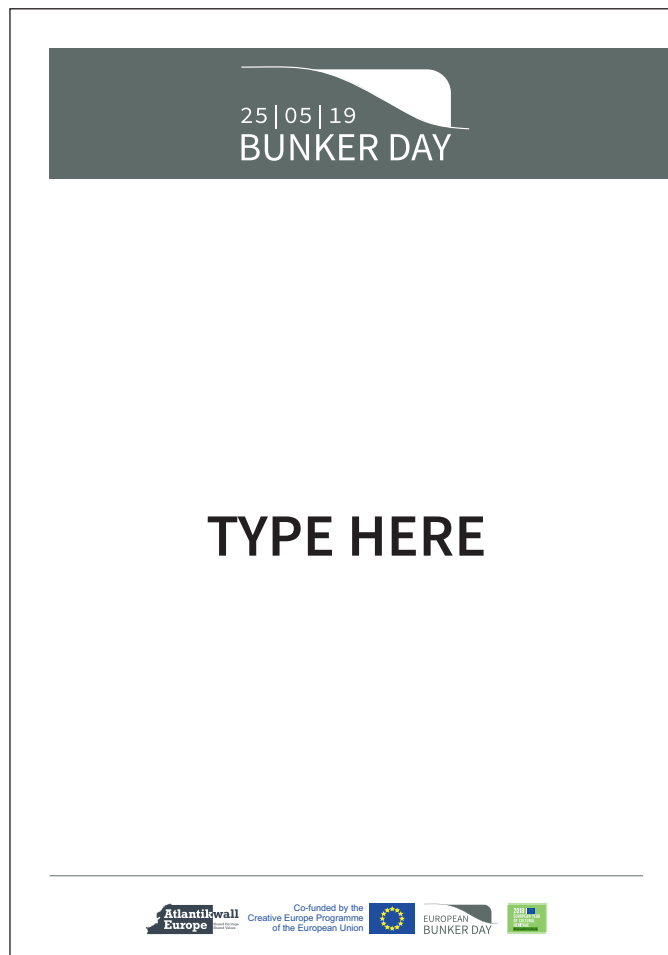
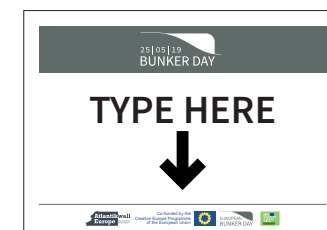
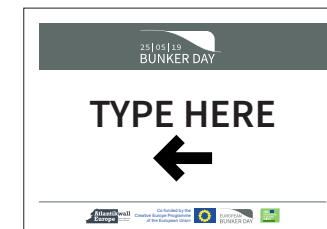
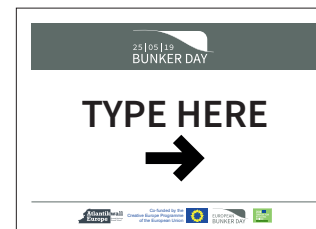
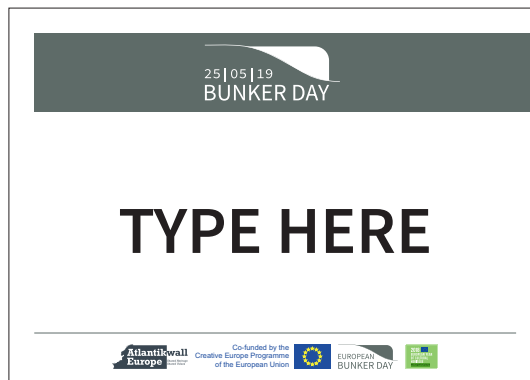


TABLEAU DE REFERENCES

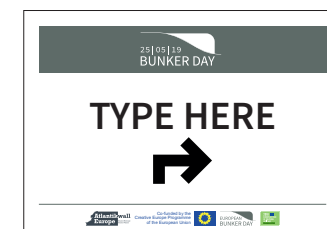
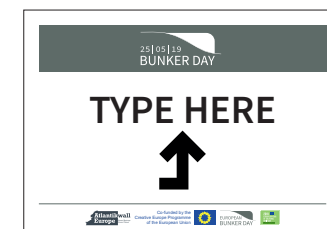
Il existe des tableaux de références en format A3.
On peut les imprimer et les suspendre à différents endroits. Il existe différentes variantes pour toutes les directions, qui proposent des espaces pour des textes succincts. Au besoin, ces tableaux peuvent être adaptés vers un autre format A.

Il suffit de penser au tableau pour :
PREMIERS SECOURS, ATTENTION A VOTRE TETE.
CASQUE OBLIGATOIRE.
BOISSONS ET NOURRITURE.
VENTE DE BILLETS.
POINT D'INFORMATION

FOLDER: Templates/Direction signs
FILENAME: Bunker Day_signs_template_EN.indd
SIZE: A3 (420x297mm)



SAMPLES



DRAPEAUX

L'on place des drapeaux pour indiquer les sites. Ces beachflags sont développés dans les couleurs de l'identité visuelle gris/vert avec le logo des Journées du mur de l'Atlantique. Vous trouverez en bas de l'espace pour y placer un slogan court. Les simples drapeaux constituent une alternative aux beachflags. Ces drapeaux ont été conçus dans les couleurs de l'identité visuelle gris/vert avec le logo des Journées du mur de l'Atlantique.

Le format de ce drapeau mesure 150x100 cm, il peut éventuellement être adapté. Veuillez toutefois à ce que le logo soit correctement positionné au milieu du drapeau.

Les drapeaux sont disponibles en différents formats. Demandez les spécifications aux producteurs qui fabriquent les drapeaux, et adaptez le concept aux formats. Il n'existe pas de modèles standards pour les drapeaux.



AFFICHE D'IMPRESSION ET CARTE DE REMERCIEMENT

Une affiche d'impression et une carte d'impression ont été développées pour la Belgique. Elles ont un cadre blanc sur lequel on peut écrire. Le format de l'affiche d'impression est A2 et celui de la carte de remerciement A5.

FOLDER: Templates/Placard and thank-you card
FILENAME: Bunker Day_placard_A2_template.indd
Bunker Day_thank-your card_A5_template.indd
SIZE: Opdrukaffiche A2 en bedankkaart A5



COLOPHON

Ce manuel a été développé par
Melina Meijer-Durinck - www.melinastijl.nl

AVRIL 2019

